**РАЗДЕЛ I**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

 Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования .

**2. Потребители муниципальной услуги:**

Дети в возрасте 6,6 -17 лет;

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя(исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовыйгод  2011 год | текущий финансовыйгод 2012 год | очередной финансовыйгод 2013 год |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение  | процентов | отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся, х 100% | 0, 0 | 0,0 | 0,0 | Стат.отчет ОШ-1 |
| 2.Доля педагогов, имеющихвысшую и первую квалификационные категории  | процентов | отношение численностипедагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов, х 100%  | 78 | 79 | 85 | Стат.отчет 83-РИК |
| 3.Численность педагогов, повысивших квалификацию | процентов | отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышенияквалификации за отчетный период, х 100 % | 0 | 0 | 50 | стат. Отчет 83- РИК |
| 4.Доля обучающихся- победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов | отношение численностиобучающихся- победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении, к общей численности обучающихся, х 100 % | 1,3 | 1,7 | 2,0 | Сведения об обучающихся- победителях олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней,Стат. Отчет ОШ-1 |
| 5.Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | процентов | отношение численностиобучающихся, сдавшихединый государственный экзамен, к общей численности обучающихсяучаствующих в сдаче экзамена, х 100%. | 100 | 100 | 100 | Протоколы ЕГЭ |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| отчетный финансовыйгод  | текущий финансовыйгод  | очередной финансовыйгод  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 8  |
| 1.Количество учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении  | Кол-во учащихся | 156 | 170 | 178 | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 2. Средняя наполняемость классов в муниципальном общеобразовательном учреждении  |  Кол-во человек | 17,3 | 18,9 | 19,8 | Стат. отчёт ОШ-1 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

* Конституция Российской Федерации;
* Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
* Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» с изменениями и дополнениями;
* Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении Медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений».
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
* Постановление Главы Сысертского городского округа от 30.06.2010 № 556 «Об утверждении Положения о правилах приёма, порядке перевода, отчисления обучающихся школ Сысертского городского округа».
	1. **Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Способ информирования |  Состав размещаемой информации | Частота обновления информации  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. на информационных стендах в помещениях ОУ
 | * Устав ОУ, годовой календарный план, расписание уроков;
* Номер телефона ОУ, электронный адрес, адрес Интернет-сайта;
* график приёма директора и заместителя директора Учреждения;
* перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;
* перечень оснований для отказа в зачислении детей в Учреждение;
* необходимая оперативная информация о предоставлении муниципальной услуги.
 | 1 раз в полугодие  |
| 1. информирование по телефону сотрудниками ОУ
 | по мере изменения данных |
| 1. на Интернет-сайте ОУ
 | по мере изменения данных |
|  | 1 раз в год |
| 1. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи
 | по мере изменения данных |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения

 - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

 - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

 - случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги,

 не устранимую в краткосрочной перспективе.

 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов) нет

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги  | Цена (тариф), единица измерения  |
| 1  | 2  |
| 1.  |  |
| 2.  |  |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. выездная проверка  | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года;по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 2. камеральнаяя проверка | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года |
| 3.ведение книги обращений с заявлениями, жалобами | постоянно |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя  | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный период  | Фактическоезначение за отчетныйпериод  | Характеристика причин отклонения от запланированныхзначений  | Источники информации о фактическомзначении показателя  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение  | процентов | 0,0 |  |  | Стат.отчет ОШ-1 |
| 2.Доля педагогов, имеющихвысшую и первую квалификационные категории  | процентов | 85 |  |  | Стат.отчет 83-РИК |
| 3.Численность педагогов, повысивших квалификацию | процентов | 50 |  |  | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83- РИК |
| 4.Доля обучающихся - победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов | 2,0 |  |  | Сведения об обучающихся- победителях олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней,Стат. Отчет ОШ-1 |
| 5.Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | процентов | 100 |  |  | Протоколы ГИА |
| 6.Количество учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении  | кол-во учащиеся | 178 |  |  | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 7. Средняя наполняемость классовв муниципальном общеобразовательном учреждении  | кол-во человек | 19,8 |  |  | Стат. отчёт ОШ-1 |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

Годовая, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

 Требования о предоставлении пояснительной записки с указанием причин в случае невыполнения показателей муниципального задания.

**РАЗДЕЛ 2**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Организация отдыха детей в каникулярное время.

**2. Потребители муниципальной услуги:**

Дети школьного возраста.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя(исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовыйгод  2012 год | текущий финансовыйгод 2013 год | очередной финансовыйгод 2014 год |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | процентов | Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время к общей численности детей, х 100% | 48 | 48 | 48 | Книга выдачи путевок, Отчеты образовательных учреждений |
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию  | процентов | Отношение численностипедагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х100% | 0 | 0 | 50 | Стат.отчет 83-РИК |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| отчетный финансовыйгод  | текущий финансовыйгод  | очередной финансовыйгод  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время  |  Кол-во учреждений | 1 | 1 | 1 | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании  |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием | Кол-во детей | 75 | 75 | 75 | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря  |  Кол-во детей | 0 | 0 | 0 | Книга выдачи путевок  |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение |  Кол-во детей | 0 | 0 | 0 | Книга выдачи путевок  |
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период | Кол-во учащихся | 6 | 6 | 6 | Начальник трудового лагеря |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

* Постановление Правительства Свердловской области №407-ПП от 15.03.2010 г «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году»,
* Постановления Правительства Свердловской области №474-ПП от 29.03.2010 г. «О порядке организации отдыха и оздоровления детей в 2010 году в Свердловской области»,
* Постановления Администрации Сысертского городского округа №1187 от 12.05.2010 г. «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году»,
* Постановления Правительства Свердловской области от 04.03.2011 года № 188-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году»,
* Постановления Главы Сысертского городского округа от 1.04.2011 года №267 « О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году»,
* Приказ Управления образования от 20.04. 2011 г. № 85-ОД «Об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков в 2011 году и обеспечении их занятости в период летних каникул».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Способ информирования |  Состав размещаемой информации | Частота обновления информации  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. В печатных средствах массовой информации
 | * виды отдыха и оздоровления детей;
* критерии выдачи путевок;
* примерная средняя стоимость путевок в оздоровительные организации Свердловской области;
* график приема заявлений в оздоровительные организации;
* перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;
* местонахождение Управления образования, включая схему проезда;
* график работы сотрудников Управления образования, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги;
* местонахождение Учреждения, включая схему проезда;
* график работы Учреждения;
* график приёма директора и заместителя директора Учреждения;
 |  1 раз в год (апрель-май) |
| 1. на информационных стендах в помещениях Учреждения
 | 1 раз в год |
| 1. информирование по телефону сотрудниками ОУ родителей
 | по мере изменения данных |
| 1. на Интернет-сайте ОУ
 | 1 раз в год  |
|  | 1 раз в год  |
| 1. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи
 | по мере изменения данных |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

 - ликвидация учреждения

 - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

 - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

 - случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги,

 не устранимую в краткосрочной перспективе.

 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

* Постановления Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам,
* Постановления Главы Сысертского городского о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростковпо годам

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Правительство Свердловской области

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги  | Цена (тариф), единица измерения  |
| 1  | 2  |
| 1. обеспечения путёвками в лагеря с дневным пребыванием | В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам |
| 2. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря. |
| 3. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря |
| 1. обеспечения путёвками в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия
 |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. выездные проверки  | В соответствии с графиком проверок организации летней оздоровительной кампании | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 2.  |  |  |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя  | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный период | Фактическоезначение за отчетныйпериод | Характеристика причин отклонения от запланированныхзначений | Источники информации о фактическомзначении показателя |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | процентов | 48 |  |  | Книга выдачи путевок, Отчеты образовательных учреждений |
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию  | процентов | 50 |  |  | Ста.отчет 83-РИК |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время  |  Кол-во учреждений | 1 |  |  | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании  |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием |  Кол-во детей | 75 |  |  | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря  |  Кол-во детей | 0 |  |  | Книга выдачи путевок  |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение | Кол-во учащихся | 0 |  |  | Книга выдачи путевок  |
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период | Кол-во учащихся | 6 |  |  | Начальник трудового лагеря |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Ежегодно, в срок до 31декабря текущего года.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: –**

Директор Л.В. Панченко

Утверждаю:

начальник Управления образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Е. Золотова

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета,

в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертскогогородского округа)

" " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №11»**

 главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертскогогородского округа

на \_2015\_ год