**РАЗДЕЛ I**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования .

**2. Потребители муниципальной услуги:**

Дети в возрасте 6,6 -17 лет;

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | Источник  информации о значении показателя (исходные  данные  для ее  расчета) |
| отчетный  финансовый год  2011 год | текущий  финансовый год  2012 год | очередной  финансовый год  2013 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | процентов | отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся, х 100% | 0, 0 | 0,0 | 0,0 | Стат.отчет ОШ-1 |
| 2.Доля педагогов, имеющих  высшую и первую квалификационные категории | процентов | отношение численности  педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов, х  100% | 78 | 79 | 85 | Стат.отчет 83-РИК |
| 3.Численность педагогов, повысивших квалификацию | процентов | отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения  квалификации за отчетный период, х 100 % | 0 | 0 | 50 | стат. Отчет 83- РИК |
| 4.Доля обучающихся- победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов | отношение численности  обучающихся- победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении, к общей численности обучающихся, х 100 % | 1,3 | 1,7 | 2,0 | Сведения об обучающихся- победителях олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней,  Стат. Отчет ОШ-1 |
| 5.Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | процентов | отношение численности  обучающихся, сдавших  единый государственный  экзамен, к общей численности обучающихся  участвующих в сдаче экзамена, х 100%. | 100 | 100 | 100 | Протоколы ЕГЭ |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | Источник  информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый год | текущий  финансовый год | очередной  финансовый год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 |
| 1.Количество учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении | Кол-во учащихся | 156 | 170 | 178 | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 2. Средняя наполняемость классов  в муниципальном общеобразовательном учреждении | Кол-во человек | 17,3 | 18,9 | 19,8 | Стат. отчёт ОШ-1 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

* Конституция Российской Федерации;
* Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
* Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» с изменениями и дополнениями;
* Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении Медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений».
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
* Постановление Главы Сысертского городского округа от 30.06.2010 № 556 «Об утверждении Положения о правилах приёма, порядке перевода, отчисления обучающихся школ Сысертского городского округа».
  1. **Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления  информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. на информационных стендах в помещениях ОУ | * Устав ОУ, годовой календарный план, расписание уроков; * Номер телефона ОУ, электронный адрес, адрес Интернет-сайта; * график приёма директора и заместителя директора Учреждения; * перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги; * перечень оснований для отказа в зачислении детей в Учреждение; * необходимая оперативная информация о предоставлении муниципальной услуги. | 1 раз в полугодие |
| 1. информирование по телефону сотрудниками ОУ | по мере изменения данных |
| 1. на Интернет-сайте ОУ | по мере изменения данных |
|  | 1 раз в год |
| 1. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи | по мере изменения данных |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги,

не устранимую в краткосрочной перспективе.

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов) нет

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1 | 2 |
| 1. |  |
| 2. |  |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий  контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. выездная проверка | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года;  по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 2. камеральнаяя проверка | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года |
| 3.ведение книги обращений с заявлениями, жалобами | постоянно |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение,  утвержденное  в  муниципальном задании  на отчетный  период | Фактическое значение  за отчетный период | Характеристика  причин  отклонения  от  запланированных значений | Источники  информации  о  фактическом значении  показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | процентов | 0,0 |  |  | Стат.отчет ОШ-1 |
| 2.Доля педагогов, имеющих  высшую и первую квалификационные категории | процентов | 85 |  |  | Стат.отчет 83-РИК |
| 3.Численность педагогов, повысивших квалификацию | процентов | 50 |  |  | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83- РИК |
| 4.Доля обучающихся - победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов | 2,0 |  |  | Сведения об обучающихся- победителях олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней,  Стат. Отчет ОШ-1 |
| 5.Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | процентов | 100 |  |  | Протоколы ГИА |
| 6.Количество учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении | кол-во учащиеся | 178 |  |  | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 7. Средняя наполняемость классов  в муниципальном общеобразовательном учреждении | кол-во человек | 19,8 |  |  | Стат. отчёт ОШ-1 |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

Годовая, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

Требования о предоставлении пояснительной записки с указанием причин в случае невыполнения показателей муниципального задания.

**РАЗДЕЛ 2**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Организация отдыха детей в каникулярное время.

**2. Потребители муниципальной услуги:**

Дети школьного возраста.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | Источник  информации о значении показателя (исходные  данные  для ее  расчета) |
| отчетный  финансовый год  2012 год | текущий  финансовый год  2013 год | очередной  финансовый год  2014 год |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | процентов | Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время к общей численности детей, х 100% | 48 | 48 | 48 | Книга выдачи путевок,  Отчеты образовательных учреждений | |
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию | процентов | Отношение численности  педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х100% | 0 | 0 | 50 | Стат.отчет 83-РИК | |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | Источник  информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый год | текущий  финансовый год | очередной  финансовый год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время | Кол-во  учреждений | 1 | 1 | 1 | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием | Кол-во детей | 75 | 75 | 75 | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря | Кол-во детей | 0 | 0 | 0 | Книга выдачи путевок |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение | Кол-во детей | 0 | 0 | 0 | Книга выдачи путевок |
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период | Кол-во учащихся | 6 | 6 | 6 | Начальник трудового лагеря |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

* Постановление Правительства Свердловской области №407-ПП от 15.03.2010 г «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году»,
* Постановления Правительства Свердловской области №474-ПП от 29.03.2010 г. «О порядке организации отдыха и оздоровления детей в 2010 году в Свердловской области»,
* Постановления Администрации Сысертского городского округа №1187 от 12.05.2010 г. «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году»,
* Постановления Правительства Свердловской области от 04.03.2011 года № 188-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году»,
* Постановления Главы Сысертского городского округа от 1.04.2011 года №267 « О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году»,
* Приказ Управления образования от 20.04. 2011 г. № 85-ОД «Об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков в 2011 году и обеспечении их занятости в период летних каникул».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления  информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. В печатных средствах массовой информации | * виды отдыха и оздоровления детей; * критерии выдачи путевок; * примерная средняя стоимость путевок в оздоровительные организации Свердловской области; * график приема заявлений в оздоровительные организации; * перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги; * местонахождение Управления образования, включая схему проезда; * график работы сотрудников Управления образования, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги; * местонахождение Учреждения, включая схему проезда; * график работы Учреждения; * график приёма директора и заместителя директора Учреждения; | 1 раз в год (апрель-май) |
| 1. на информационных стендах в помещениях Учреждения | 1 раз в год |
| 1. информирование по телефону сотрудниками ОУ родителей | по мере изменения данных |
| 1. на Интернет-сайте ОУ | 1 раз в год |
|  | 1 раз в год |
| 1. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи | по мере изменения данных |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги,

не устранимую в краткосрочной перспективе.

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

* Постановления Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам,
* Постановления Главы Сысертского городского о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростковпо годам

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Правительство Свердловской области

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1 | 2 |
| 1. обеспечения путёвками в лагеря с дневным пребыванием | В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам |
| 2. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря. |
| 3. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря |
| 1. обеспечения путёвками в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы контроля | | Периодичность | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий  контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1 | | 2 | 3 |
| 1. выездные проверки | В соответствии с графиком проверок организации летней оздоровительной кампании | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 2. |  |  |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение,  утвержденное  в  муниципальном задании  на отчетный  период | Фактическое значение  за отчетный период | Характеристика  причин  отклонения  от  запланированных значений | Источники  информации  о  фактическом значении  показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | процентов | 48 |  |  | Книга выдачи путевок,  Отчеты образовательных учреждений |
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию | процентов | 50 |  |  | Ста.отчет 83-РИК |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время | Кол-во учреждений | 1 |  |  | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием | Кол-во детей | 75 |  |  | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря | Кол-во детей | 0 |  |  | Книга выдачи путевок |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение | Кол-во учащихся | 0 |  |  | Книга выдачи путевок |
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период | Кол-во учащихся | 6 |  |  | Начальник трудового лагеря |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Ежегодно, в срок до 31декабря текущего года.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: –**

Директор Л.В. Панченко

Утверждаю:

начальник Управления образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Е. Золотова

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета,

в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертскогогородского округа)

" " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №11»**

главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертскогогородского округа

на \_2015\_ год